

令和5年度（事業者向け）放課後等デイサービス幸ちゃん家 自己評価表

2024/3/23 集計

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用者定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	2	0	それぞれが活動したり遊ぶスペースは、確保出来ていると思います。
	②	職員の配置数は適切であるか	1	5	0	男性職員が1名のため、全然足りていない。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	4	0	スロープや介助用トイレはあるが、更衣交換やおむつ交換等の適した設備はなく苦慮している。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4	0	
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2	0	年に1回評価表を記入してもらい、保護者の意向を聞きながら、業務改善に繋げていけるようにしています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	2	0	自己評価の結果は、ホームページで公開する予定です。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	3	2	第三者委員会は設置していないため、外部評価は実施出来ていない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2	0	WEB研修などを利用しながら、職員のスキルアップに繋げていく予定です。
適切な支援	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	1	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	3	0	
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	3	3	0	月毎に活動を職員で話し合い、様々な活動に取り組めるようにしています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	1	

の提供	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	3	0	土曜祝日や長期休みなど、打ち合わせが出来ない時もあるが、個々で伝えるようにし、連携を取って行なっています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	4	1	その日、気になったことは申し送り事項として振り返り、職員で共有出来るようにしています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	3	0	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	年に2回面談を実施し、家庭や学校、他デイの様子を聞きながら計画の見直しは行なっています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	3	3	0	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1	0	子どもを取り巻く様々な人とのつながりを作るためにも、固定の職員が参加するのではなく、全職員が会議などに参加出来るようにしています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切におこなっているか	5	1	0	学校や保護者から下校時間の連絡を頂くことで、大きなトラブルなく過ごせています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	1	1	医療的ケア児は受け入れていない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	1	0	相談事業所を通して、情報共有が出来るようにしています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	0	移行支援会議に出席し、デイでの様子などをお伝えし、情報共有を行なっています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	0	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	1	5	社会資源を利用した活動はないが、公共施設利用等は行なっている。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	1	0	
	㉘	日ごろから子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	連絡帳や送迎の際に、その日のことや気になることを保護者にもお話をしながら共有出来るようにしています。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	0	5	1	保護者からの困りごとに対しては、その都度相談に乗っている。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	2	0	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2	0	
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2	0	会は実施していないが、法人としてのイベント等で促している。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	苦情はないが、要望に関し、職員間で共有し対応している。もし、苦情・要望があった時には、職員で話し合い、速やかに解決出来るようにしています。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	2	0	幸ちゃん家便りを作成し、活動の様子や保護者へのお知らせ・お願いなどを載せて、発信しています。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	個人情報の管理には気を付けています。
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1	0	なるべく分かりやすい言葉で伝えるように意思疎通が出来るようにしています。
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	2	コロナ5類に移行されたが、まだ地域に向けての企画再開には至っていない。
非常時の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1	0	
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	2	0	避難訓練などは行っていないが、活動の中で避難場所まで歩いてみるなど行なっています。
	④⑰	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	2	0	
	④⑱	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	0	0	
	④⑲	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	2	0	保護者より、情報を頂き、職員間で周知している。
	④⑳	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	共有はしているが、事例集までには至っていない。